

CODI DE BON GOVERN

Fundació Patronat de la Vila d'Artés

Aquesta vol ser una guia bàsica sobre les obligacions i les responsabilitats dels patrons de la Fundació Patronat de la Vila d'Artés en base a la regulació que de les fundacions es fa al Llibre III del Codi Civil de Catalunya.

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que disposa de patrimoni, rendiments i recursos fruit de la realització de les seves finalitats d'interès general previstes en els seus estatuts.

La Fundació té per finalitat procurar el benestar de les persones que per motius de la seva avançada edat o per motius de malaltia, necessiten ajut, tant de caire moral, assistencial o econòmic. Per la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'àmbit nacional i internacional, d'acord amb la legislació vigent. Concretament la Fundació realitza l'activitat de gestionar la Residència i centre de dia, Fundació Patronat de la Vila d'Artés i prestat ajuda econòmica a les persones que compreses en el seu objecte social ho necessiten.

Així mateix, l'actuació del Patronat i de qui integra la Fundació es regeix pel:

- Respecte a l'ètica i a les lleis, la qual cosa comporta diligència, bona fe i prioritat dels fins de la Fundació en consonància amb la voluntat fundacional que emana dels seus Estatuts.
- Tracte equitatiu als qui puguin veure's concernits per les seves actuacions, sense fer diferències per raó de naixement, raça, sexe, religió, discapacitat, opinió i qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- Eficàcia i eficiència, per tal d'assolir les finalitats fundacionals utilitzant de la millor manera possible els recursos de què disposa.
- Professionalitat, exigint a tots a tots els professionals col·laboradors un nivell òptim d'actuació, dotant-los dels recursos necessaris.
- Qualitat, per tal d'assolir adequadament les finalitats fundacionals i necessitats dels beneficiaris/usuaris de l'Entitat.
- Transparència, tant en els resultats obtinguts, com en els mitjans emprats.

Els membres del Patronat exerceixen els seus càrrecs gratuïtament, sense perjudici del dret a ser reemborsats per les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó de l'exercici de la seva funció.

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels seus fins fundacionals.

El Patronat és un òrgan col·legit integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 3 i un màxim de 12 membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no

hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones que formen el Patronat han d'assumir la seva representació d'una manera estable.

A excepció del Patró nat que recau en el Rector de la Parròquia d'Artés -qui ostenta el càrrec de vicepresident- la resta de Patrons seran nomenats pel Patronat amb la majoria de tres quarts parts dels seus membres amb l'obligació que almenys un patró sigui una persona que visqui a la Residència; aquest patró tindrà el càrrec de vocal.

El Patronat nomena entres els seus membres un president/a i un secretari/a així com un tresorer si es considera oportú. Els Patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Excepte els Patrons designats per raó d'un càrrec, els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de 4 anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els Patrons exerceixen el càrrec de forma gratuïta sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes. El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació vigent. En tot cas, són indelegables i corresponen de forma exclusiva al Patronat les següents:

- a) Modificació dels Estatuts
- b) La Fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que conformen els comptes anuals
- d) Els actes de disposició de béns que, en conjunt o de forma individual, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació. Tanmateix es poden fer apoderaments amb les condicions que consideri el Patronat.
- e) La constitució i la dotació d'una altre persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat

El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada cada semestre. Durant el primer semestre s'hauran d'aprovar els comptes anuals.

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a. Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen els estatuts.

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la majoria de patrons. En segona

convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres, amb un mínim de dos.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i legalment representats a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del President/a.

El director/a, sinó és patró, pot assistir en veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

Serà necessari el vot favorable de la majoria de patrons per modificar els estatuts o l'escissió, fusió o dissolució de la Fundació.

De cada reunió el secretària n'ha de redactar un acte que ha de ser aprovada pel Patronat.

Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Llibre III del Codi Civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació

Els patrons cessen en el seu càrrec per les causes que s'estableixen en l'article, 29 dels Estatuts de la Fundació

INCOMPATIBILITATS

Es considerarà incompatible amb el càrrec de patró qualsevol activitat que comporti un conflicte d'interès real amb els interessos de la Fundació.

El Patronat vetllarà per evitar conflictes d'interès i per assegurar el respecte dels seus membres a les regles d'incompatibilitat.

Els Patrons han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

PERSONAL, GESTIÓ PATRIMONIAL, DONACIONS I RELACIONS AMB ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Així mateix, el Patronat en matèria de personal, gestió patrimonial, donacions i relacions amb Administracions Públiques:

Ha de transmetre al personal contractat i als voluntaris què diferencia una Fundació, d'altres organitzacions, amb afany de lucre o no, i què implica col·laborar-hi.

Per tal que la Fundació assoleixi la seva finalitat i actuï d'acord amb aquesta, cal que el personal contractat i els voluntaris s'hi sentin identificats.

La política de personal de la Fundació (contractació, remuneració, formació, participació, etc) a banda d'ajustar-se a la legislació vigent, ha de ser coherent amb l'esperit ètic de la Fundació

La gestió patrimonial, les activitats dirigides a la captació de recursos, com també les activitats econòmiques han de ser èticament compatibles amb la seva finalitat, amb el fet de ser una Fundació i amb els seus propis valors.



FUNDACIÓ
PATRONAT
DE LA VILA D'ARTÉS

C/ Hospital n.15
08271 Artés-Barcelona
T.938305306 F.938203968

La gestió del patrimoni ha de ser equilibrada, tenint en compte els principis de rendiment i prudència, tot assegurant mecanismes de control intern i extern.

El pressupost s'ha d'adequar a les finalitats de la fundació, tant en el moment de la seva aprovació, com durant la seva posterior execució.

La Fundació no acceptarà ni fons econòmics, ni materials provinents d'activitats il·lícites o contràries als valors fundacionals establerts en aquest Codi Ètic.

No s'acceptaran donacions subjectes a condicions que vulnerin algun objectiu o valor fundacional o puguin comprometre la independència de la Fundació.

Finalment, la Fundació estableix amb les Administracions una relació estable, basada en la independència, la col·laboració i el servei.